

รายงานการประชุมครูโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๔๕ น.

ณ หอประชุมเจ้าคุณทองดำ อาคาร ๕ โรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม

ประธานในที่ประชุม นายสุริยะ จันทร์สอน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม

ผู้เข้าร่วมประชุม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม จำนวน ๑๓๒ คน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ลาป่วย จำนวน ๔ คน เยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๔ คน

เริ่มประชุม ๑๕.๔๕ น.

อวยพรวันเกิด คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนกรกฎาคม จำนวน ๑๐ ท่าน

ขอแสดงความยินดีกับคุณครูศิษย์ น้อยเกตุ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ผ่านการประเมินวิทยฐานะ ผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการพิเศษ

ขอแสดงความยินดีกับคุณครูบรรจุนใหม่ จำนวน ๑ ท่าน คือ นางสาวประณีต พันธุ์มี ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ หอประชุมสุทินศักดิ์

๑.๒. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา งานสถานนักเรียน ดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๙ “ศิษย์ร่มมะกา น้อมจิตวันทา กตเวทิตาบูชาครู” เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ อาคารอเนกประสงค์โพธารากุล

๑.๓. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เยาวชนแกนนำโครงการโรงเรียนคุณธรรม “บ้านคนดี” ส่งเสริมคุณธรรม อัตลักษณ์และวิถีพุทธ (ค่ายยุวชนคนคุณธรรม) ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑.๔. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกิจกรรมเทเหล้า เผาบุหรี “รวมพลังไทย ต้าภัยยาเสพติด” เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ อาคารอเนกประสงค์โพธารากุล

๑.๕. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินกิจกรรมสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ และเจริญจิตตภาวนา ถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพระชนมายุ ๙๙ พรรษา สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ อาคารอเนกประสงค์โพธารากุล

๑.๖. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ คณะผู้กำกับ รองผู้กำกับประจำกองลูกเสือ-เนตรนารี ดำเนินการจัดพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ สนามฟุตบอลโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม

๑.๗. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการมาลัยพร สระทองจันทร์ ทีมงานศูนย์ HCEC โรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ที่ดำเนินกิจกรรมตามแผนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยจัดกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับความสามารถด้านการฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาจีน ตามกรอบมาตรฐาน HSK เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

และ ๒. กิจกรรมการขยายผลอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย การใช้ AI และ Canva ผ่านระบบออนไลน์ Google Meeting เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑.๘. ขอขอบคุณรองผู้อำนวยการ ครูที่ปรึกษา ดำเนินการจัดสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑.๙. การทำให้โรงเรียนปลอดภัยและน่าอยู่ และมีมาตรฐานที่สูงมากขึ้น ขอความอนุเคราะห์คุณครูช่วยเป็นหูเป็นตา กำกับ สอดส่อง ดูแล เพื่อความปลอดภัยของโรงเรียนเรา

๑.๑๐. ขอขอบคุณครูและทีมงานที่เกี่ยวข้อง ในการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน กิจกรรมต่างๆ ทั้งทางด้านทักษะวิชาการ กีฬา มีผลการแข่งขันที่น่าพอใจ ทำให้นักเรียนแสดงศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่ และได้รับรางวัล และคำชมเชยกลับมาให้กับโรงเรียนของเรา

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ



กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๓.๑.๑ ปฏิทินการปฏิบัติงานวิชาการ เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

วันที่	กิจกรรม
๖-๘ ก.ค.๖๙	สอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙
๑๑-๑๒ ก.ค.๖๙	อบรมเชิงปฏิบัติการค่ายเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระดับชั้น ม.๑ (โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ)
๑๑-๑๑ ก.ค.๖๙	บันทึกข้อมูลผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ ด้วยโปรแกรม SGS (กลางภาค)
๑๙-๑๙ ก.ค.๖๙	กิจกรรมอบรม GSP
๒๙ ก.ค.๖๙	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ
๓-๙ ส.ค.๖๙	สำรวจตารางสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙
๕ ส.ค.๖๙	อบรมแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง
๙ ส.ค.๖๙	ค่ายภาษาจีน - ภาษาญี่ปุ่น
๑๐-๑๔ ส.ค.๖๙	สัปดาห์ห้องสมุด
๑๔ ส.ค.๖๙	สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
๒๔ ส.ค.๖๙	ครูประจำวิชาแจ้งรายชื่อนักเรียนที่ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค และแจ้งแนวโน้มนักเรียนที่คาดว่าจะติด ๐, ๑, ๒, ๓ ประกาศตารางสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙
๓๐ ส.ค.๖๙	กิจกรรมการสอบ สอบวน.

๓.๑.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

แนวทางการประเมินสมรรถนะการเรียนรู้หลักสำหรับโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

แนวทางการยกระดับผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน โอนเน็ต ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2568

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568

คะแนนเฉลี่ยระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน	49.42	28.59	25.49	33.33
ค่าเฉลี่ยระดับจังหวัด	46.17	29.71	24.96	32.25
ค่าเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	47.15	30.12	25.53	33.14
ค่าเฉลี่ยระดับสังกัด สพฐ.	47.89	31.92	26.91	34.04
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	47.49	32.46	26.81	33.95

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2568

คะแนนเฉลี่ยระดับ/ รายวิชา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน	45.62	39.75	35.06	19.11	31.01
ค่าเฉลี่ยระดับจังหวัด	39.67	36.69	28.68	20.62	31.85
ค่าเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่	39.58	36.08	27.65	19.30	30.83
ค่าเฉลี่ยระดับสังกัด สพฐ.	40.97	37.30	30.27	21.15	32.16
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	40.32	36.96	30.15	21.00	31.99



๓.๑.๓ ผลการคัดกรองการอ่านและแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน

ผลการคัดกรองการอ่าน และแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน

ระดับชั้น	ผลการประเมิน				รวม
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ม.1	97	188	76	7	368
ม.2	111	168	66	0	345
ม.3	134	206	35	0	375
ม.4	84	239	54	0	377
ม.5	87	210	63	0	360
ม.6	124	185	57	0	366
รวม	637	1196	351	7	2191

๓.๑.๔ กำหนดการลงพื้นที่เพื่อรับการติดตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

การเตรียมความพร้อมรับการติดตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรม การศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี

สิ่งที่โรงเรียนเตรียม

๑. ทำ PowerPoint วิดีทัศน์นำเสนอสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐานในภาพรวม หรือสรุปปกเกล้า ๓๐ นาที

๒. การสัมภาษณ์

- ผู้บริหาร
- ครูหัวหน้าระดับชั้นปฐมวัย
- ครูหัวหน้ากลุ่มสาระ
- ประธานสภานักเรียน
- ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาหรือผู้แทน

๓. เยี่ยมชั้นเรียน

๕. โรงเรียนนำร่อง ชุดที่ ๕ จำนวน ๑๒ โรงเรียน

ที่	ชื่อสถานศึกษานำร่อง/สังกัด	วันที่	สังกัด	ระยะเวลา	กรรมการ
๑	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๑. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๒	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๒. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๓	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๓. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๔	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๔. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๕	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๗ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๕. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๖	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๗ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๖. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๗	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๗. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๘	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๘. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๙	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๙. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๑๐	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๒๙ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๑๐. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๑๑	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘ (เช้า)	๑๑. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์
๑๒	โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย	วันที่ ๑	สท.กาญจนาภิเษก	๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘ (บ่าย)	๑๒. ดร.บุญส่ง ใจอินทร์

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘ (บ่าย)

๓.๑.๕ งานหลักหลักสูตรสถานศึกษา การขับเคลื่อนการใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

ขยายผลการอบรมเชิงปฏิบัติการวางรากฐาน หลักสูตรการผสวน หลักสูตรฐานสมรรถนะ และ อัตลักษณ์ท้องถิ่นสู่สากล โครงการหลักสูตรการเชิงสมรรถนะพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล



๓.๑.๖ งานนิเทศภายในสถานศึกษา



๓.๑.๗ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้

การประกวดผลงานที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ Best Practice โครงการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุน และขับเคลื่อนการจัดการการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๓.๑.๘ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

วันที่ ๒๐-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

และ ๔-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตัวแทนคณะครูที่รับผิดชอบการจัดทำ PowerPoint และแฟ้มการดำเนินงานส่วนเพื่อสื่อสารโรงเรียนเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมในการประเมิน ณ ศูนย์ประสานงาน อพ. สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

กำหนดการเยี่ยมเยียนพิจารณาให้คะแนนสถานศึกษาเพื่อขอรับพระราชทานป้ายสนองพระราชดำริ
งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวันที่ ๑๗ สิงหาคมพ.ศ. ๒๕๖๙ ณหอประชุมสุทินศักดิ์ โรงเรียนท่ามะกาวิทยา



๓.๑.๙ การประกวดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้



ผู้อำนวยการสุริยะ จันทรสนอง แจ้งว่า ขอขอบคุณและขอชื่นชมการวัดผล และประเมินผลออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แต่ละผลคะแนนมีเกณฑ์ที่สูงกว่าระดับประเทศ ขอขอบคุณดูแลทีมงานคุณครูผู้จัด
นักเรียนในการสอบ O-Net

ขอขอบคุณครูปานรวี นำเกณฑ์การวัด และการประเมินผลของนักเรียน เพื่อโรงเรียนเราใช้หลักสูตร
สมรรถนะ และมีการปรับใช้ในการวัด และการประเมินผล โดยให้คุณครูกุลสตรี อุณหากันต์ การจัดทำข้อมูลเพื่อให้
นำข้อมูลไป แขนวไว้บนเว็บไซต์ของโรงเรียน

ตัวชี้วัดในการเก็บคะแนนก่อนที่จะสอบปลายภาค ให้เก็บตัวชี้วัด ๕ คะแนน หรือ ๑๐ คะแนน
ในการเก็บคะแนนทุกตัวชี้วัด

ถ้านักเรียนทำคะแนนได้ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์ ในแต่ละรายวิชา ให้คุณครูช่วยเหลือนักเรียน
ในการเก็บคะแนนระหว่างภาค

ขอขอบคุณคุณครูทุกท่านในการดำเนินงาน และติดตามพัฒนา และขอเป็นกำลังใจให้คุณครูทุกท่าน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๓.๒.๑ งานการเงินและบัญชี

ขอขอบคุณคุณครูที่ปรึกษาเป็นอย่างสูง ในการรวบรวมเอกสารหลักฐาน การจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน สำเร็จเรียบร้อยเป็นอย่างดี

เนื่องด้วยทางโรงเรียน มีความห่วงใยในสวัสดิภาพของนักเรียน จึงขอความร่วมมือคุณครูที่ปรึกษา แจ้งนักเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการชำระค่าประกันอุบัติเหตุประจำปี จำนวนเงิน ๒๒๐ บาท ให้รีบดำเนินการให้เรียบร้อย ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อสิทธิและความคุ้มครองที่ต่อเนื่องของนักเรียน

๓.๒.๒ งานนโยบายและแผนงาน

ไตรมาส ที่ ๑ ก.ค. ๖๕ - ธ.ค. ๖๕	ไตรมาส ที่ ๒ ม.ค. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ไตรมาส ที่ ๓ เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ไตรมาส ที่ ๔ ก.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ (กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ) เชื้อเพลิง (ค.ย.)	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ (กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ)	กิจกรรมค่าย/โครงการอบรม (ระบุวันเดือน)	กิจกรรมค่าย/โครงการอบรม (ระบุวันเดือน)
กิจกรรมค่าย/โครงการอบรม (ระบุวันเดือน)	กิจกรรมค่าย/โครงการอบรม (ระบุวันเดือน)	กิจกรรมซ่อม/ สร้าง อาคารสถานที่ กิจกรรมจ้างรายเดือน/สาธารณูปโภค การเดินทางไปราชการ	กิจกรรมซ่อม/ (เข้าดูแลพื้นที่) กิจกรรมจ้างรายเดือน/สาธารณูปโภค การเดินทางไปราชการ
กิจกรรมซ่อม/ สร้าง อาคารสถานที่ กิจกรรมจ้างรายเดือน/สาธารณูปโภค การเดินทางไปราชการ	กิจกรรมซ่อม/ สร้าง อาคารสถานที่ กิจกรรมจ้างรายเดือน/สาธารณูปโภค การเดินทางไปราชการ		วันสิ้นสุดการปฏิบัติงานและ ปิดงบประมาณ ๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

การผ่านแผนขออนุมัติใช้งบประมาณ ขอยุติ ในวันที่ 7 สิงหาคม 2569

๓.๒.๓ งานสวัสดิการครูและลูกจ้างโรงเรียนท่ามะกาวิทยาลัยวิทยาคม



ผู้อำนวยการสุริยะ จันทรสนอง แจ้งว่า สืบเนื่องจากคุณครูไพรัชจารุจิรวงศ์พูดหน้าเสาธงต้องการให้นักเรียนมีส่วนร่วม ไม่ได้มีเจตนาจะสร้างความไม่เข้าใจ หรือความประสงค์ที่ไม่ตรงกัน ให้กับผู้ปกครองและคุณครู เพื่อนำมาปรับภูมิทัศน์ปรับบรรยากาศในส่วนริมคลองภายในโรงเรียน ให้นักเรียนทำบุญตามจิตศรัทธาโดยตามความสมัครใจ

ครูจิระศักดิ์ กลมวง : ในวันสถาปนาโรงเรียนท่ามะกาวิทยาลัยวิทยาคม ให้นักเรียนร่วมทำบุญตามจิตศรัทธาโดยไม่บังคับนักเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๓.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานการย้ายกรณีปกติประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒

๑. คุณครูที่มีความประสงค์เขียนย้ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๒) คุณครูกรอกข้อมูลได้ที่ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. คุณครูที่มีความประสงค์เขียนย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาที่ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ไม่เกินวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดสามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล)

๓.๓.๒ การปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลนักเรียนประจำวัน

ขอความอนุเคราะห์คุณครูเฝ้าระวังประจำวันในช่วงเวลาพักเที่ยง โรงอาหารให้ควบคุมดูแลนักเรียน ตั้งแต่ เวลา ๑๑:๑๐ น. จนถึงเวลา ๑๒:๕๐ น. และช่วงเย็นเวลา ๑๕:๓๐ น. ถึง ๑๖:๓๐ น. เนื่องจากนักเรียนบางคน มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

และฝากครูเฝ้าระวังประจำวันในการยืนเฝ้าช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗:๐๐ น. ถึง ๐๘:๐๐ น. เสร็จมาสาย ๐๗:๕๐ น. ถึง ๐๘:๐๐ น. และจุดต่างๆ เวลา ๐๗:๔๐ น. ถึง ๐๘:๐๐ น. เพื่อควบคุมดูแลนักเรียน ให้มาเข้าแถวบริเวณหน้าเสาธง

กลุ่มบริหารงานทั่วไปและงานกิจการนักเรียน

๓.๔.๑ งานบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

๓.๔.๑.๑. ความรับผิดชอบต่อห้องเรียน

กรณีนักเรียนทำความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในห้องเรียนต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงซ่อมแซม

๓.๔.๑.๒. งานพยาบาล

เชิญข้าราชการครูตรวจสุขภาพประจำปีกำหนดกำหนดการตรวจสุขภาพวันอังคารที่แปดกันยายน ๒๕๖๙ โดย โรงพยาบาลบ้านแพ้ว โครงการ สปสช ร่วมกับบริษัทคลินิกเฮลท์สนับสนุนแอปพลิเคชันและเจ้าหน้าที่ให้บริการด้าน เวชภัณฑ์ เป็นโครงการของบริษัทคลินิกเฮลท์จำกัดเพื่อนำแพทย์หรือบุคลากรเข้าไปใช้ในโรงเรียนเพื่อให้นักเรียน เข้าถึง การตรวจ ลดความแออัดในโรงพยาบาลและเพิ่มความรู้สิทธิบัตรทอง

๓.๔.๑.๓. คะแนนพฤติกรรมนักเรียน

- การตัดคะแนนพฤติกรรม

หัวหน้าระดับ รองหัวหน้าระดับ ตัดคะแนนนักเรียนได้ทุกคน ตัดได้ตามระเบียบ
ครูประจำชั้น ตัดคะแนนนักเรียนห้องตนเอง ตัดได้กรณีสถานเบา

- การเพิ่มคะแนนพฤติกรรม

หัวหน้าระดับ รองหัวหน้าระดับ เพิ่มคะแนนนักเรียนได้ทุกคน เพิ่มได้ตามระเบียบ
ครูประจำชั้น เพิ่มคะแนนนักเรียนห้องตนเอง เพิ่มได้กรณีเล็กน้อย

- เกณฑ์การเพิ่มคะแนนพฤติกรรมนักเรียน

เก็บขยะ กวาด ถู ช่วยครูถือของ จัดเรียงของ จัดหนังสือ จัดโต๊ะ กวาดหยากไย่ (งานทั่วไป) +๒ คะแนน

ขุดดิน ถางหญ้า ตัดกิ่งไม้ ขนขยะไปทิ้ง(ถังใหญ่) ช่วยยกของ เช่น ตู้อาหารขนาดใหญ่ ช่วยซ่อมวัสดุอุปกรณ์
ครูภัณฑ์ ช่วยงานกลางแจ้ง (งานที่ต้องใช้กำลัง) +๑๐ คะแนน

งานจิตอาสาภายนอกหน่วยงาน (หน่วยงานทั่วไป) ประทับตราหน่วยงานรับรอง +๑๐ คะแนน

งานจิตอาสาทำนุบำรุงพระศาสนา (ประทับตราวัดรับรอง) +๑๐ คะแนน

*** ในหนึ่งวันห้ามซ้ำสถานที่เดิม ***

คะแนนจากผลงาน

ได้รับเกียรติบัตรระดับโรงเรียน +๒ คะแนน

ได้รับเกียรติบัตรระดับจังหวัด +๕ คะแนน

ได้รับเกียรติบัตรระดับภาค +๑๐ คะแนน

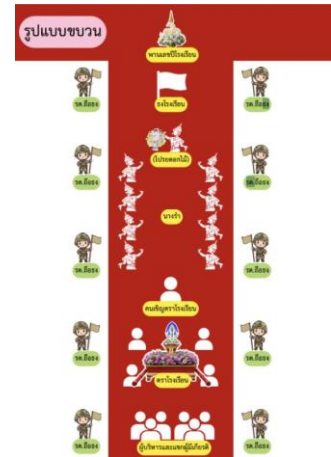
ได้รับเกียรติบัตรระดับชาติ +๒๐ คะแนน

๓.๔.๑.๔. การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- กำหนดการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และส่งเอกสารเยี่ยมบ้าน ให้แล้วเสร็จและส่งภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
 - กำหนดการส่งเอกสารเบิกค่าเดินทางเยี่ยมบ้าน
- ส่งที่หัวหน้าระดับเพื่อรวบรวม และหัวหน้าระดับส่งที่กิจการนักเรียนภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

๓.๔.๑.๕ กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน ๑๐ กรกฎาคมกรกฎาคม ๒๕๖๙

พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทำบุญใส่บาตรพระ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

รองจรรยาภรณ์ แก้วประสิทธิ์ แจ้งว่า ๒-๔ กันยายน ๒๕๖๙ งานกีฬาภายในโรงเรียน

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ มอบทุนการศึกษาของโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

- ลดหย่อนภาษีได้สองเท่า
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ๒๐๐๐ บาท
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ๒๕๐๐ บาท

รองจรรยาภรณ์ แก้วประสิทธิ์ แจ้งว่า ได้รับแจ้งจากผู้ปกครองนักเรียน เนื่องจากนักเรียนไม่ยอมมาโรงเรียน เพราะเกิดจากโรคซึมเศร้าที่โดนคุณครูพูดคำหยาบกับนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนจะพานักเรียนไปพบจิตแพทย์ และไม่แน่ใจว่าผู้ปกครองจะเอาเรื่องถึงขั้นไหน โดยทางโรงเรียนจะพูดคุยแบบประนีประนอม

ผู้อำนวยการสุริยะ จันทรสนอง แจ้งว่า ให้กำลังใจคุณครูทุกท่าน และให้คุณครูทุกท่านสงบจิตใจ โดยไม่ทำพฤติกรรมไม่ดีกับนักเรียน เพราะเขาจะมองคุณครูผิดฝ่ายเดียว

ขอชื่นชมองค์กร และเพื่อนร่วมงาน พี่ตู่แลน้อง ที่มีความอบอุ่น ดูแลเอาใจใส่ซึ่งกันและกัน

การใช้โซเชียล การสื่อสาร อยากให้สื่อสารเชิงบวก เพราะอาจทำให้เป็นผลเสียต่อองค์กรและบุคคล การให้เกียรติตัวเองและผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นการพูดจา อาจทำให้รู้สึกไม่ดี

สุดท้ายนี้ หากมีสิ่งใดที่ไม่ดี ทำให้ไม่สบายใจ ทุกข้อใจ ขออภัยไว้ ณ ที่นี้ และขอให้คุณครูทุกท่านเดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ มีความเป็นมิตรไมตรี ปลอดภัย ปลอดภัย

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๕๗ น.

นางสาวณัฐชนก บุตรดาวงษ์

นางสาวณัฐชนก บุตรดาวงษ์
ผู้บันทึกการประชุม

นายสุริยะ จันทรสนอง

นายสุริยะ จันทรสนอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่ามะกาวิทยาคม
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม